

健行科技大學進修部 112 學年度第 1 學期 就學貸款通知書

辦理時間	事項	時間及說明
	1. 臺灣銀行對保時間	112 年 8 月 22 日至 112 年 9 月 28 日止，入學生請於註冊日 9/01 前完成。
	2. 本校收件截止日期	入學生請於註冊日前完成繳件，註冊日：8/31(四)~9/01(五)。
須繳交右列文件給學校	1.	進入本校學生資訊系統(SIP)，填寫「就學貸款金額登記表暨切結書」，列印登記表、簽名後繳交。 ※填單路徑：進入學生資訊系統 SIP → 各申請與查詢 → 就學貸款 → 就學貸款申請
	2.	「註冊繳費單」。
	3.	銀行核發之「就學貸款申請 / 撥款通知書(第二聯)」。
繳交地點		進修部學務組 (行政大樓 1 樓 A112 室)，須現場繳件。

辦理就學貸款注意事項說明

- 欲辦理就學優待(減免)者，請先辦理就學優待(減免)成立後，再行辦理就學貸款。
- 臺灣銀行已全面實施上網填寫申請書，請先於臺灣銀行就學貸款入口網 (<https://sloan.bot.com.tw>)，填寫「貸款申請書/撥款通知書」，再至臺銀辦理對保。
- 欲辦理就學貸款之同學務必上網詳閱「[臺灣銀行就學貸款申請流程](#)」後再行辦理。
- 請務必依規定時間辦理就學貸款繳件作業，逾期不予受理。

◎就學貸款辦理流程圖

