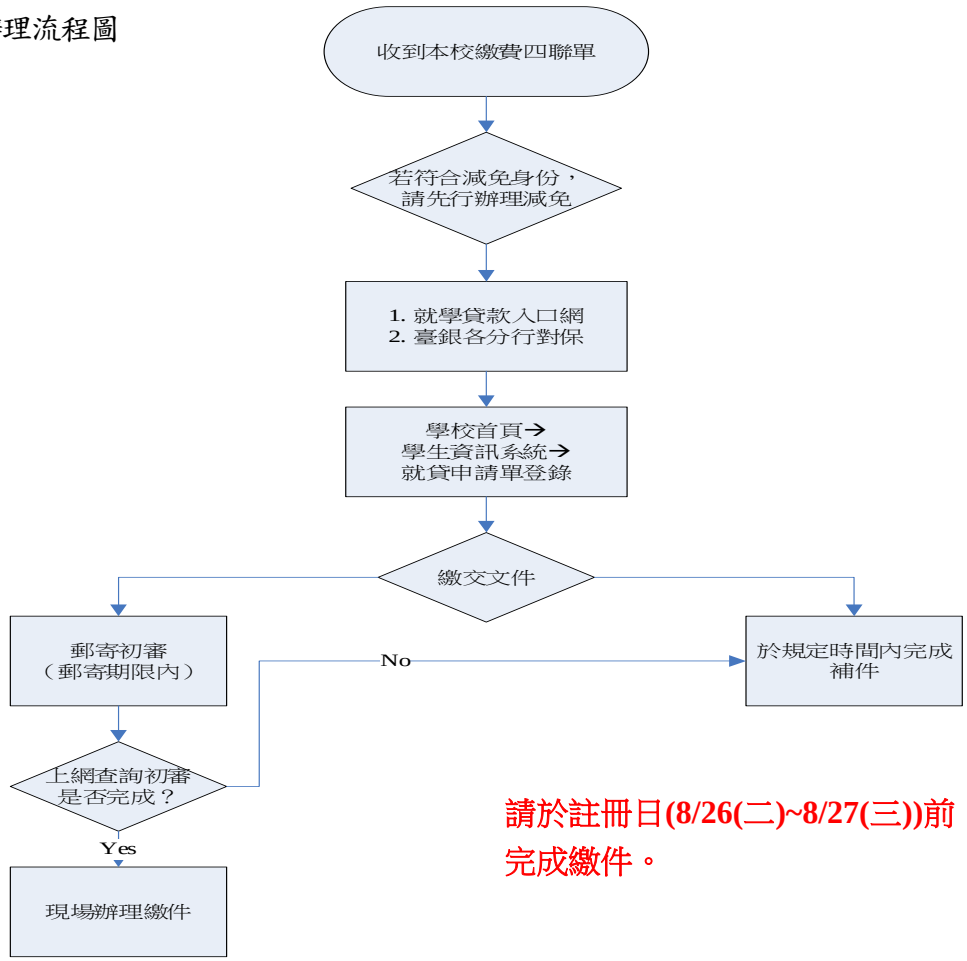
健行科技大學進修部 114 學年度第 1 學期 就學貸款通知書

	事　項	時間及說明
辦理時間	1.臺灣銀行對保時間	114 年 8 月 15 日至 114 年 9 月 30 日止，入學生請於註冊日 8/27 前完成。
	2.本校收件截止日期	入學生請於註冊日 8/27(三) 前完成繳件。
須繳交右列文件給學校		1. 進入本校 學生資訊系統(SIP)，填寫「**就學貸款金額登記表暨切結書**」，列印登記表，簽名後繳交。 **※填單路徑**：進入學生資訊系統 SIP → 各申請與查詢 → 就學貸款 → 就學貸款申請
		2.「**註冊繳費單**」。
		3.銀行核發之「**就學貸款申請 / 撥款通知書(第二聯)**」。
繳交地點		進修部學務組（行政大樓 1 樓 A112 室），須現場繳件。

辦理就學貸款注意事項說明
1. 欲辦理就學優待（減免）者，請先辦理就學優待（減免）成立後，再行辦理就學貸款。 2. 臺灣銀行已全面實施上網填寫申請書，請先於**臺灣銀行就學貸款入口網**（https://sloan.bot.com.tw），查看申請流程及填寫「**貸款申請書/撥款通知書**」，再至臺銀辦理對保。 **3.** 請務必依規定時間辦理就學貸款繳件作業，逾期不予受理。

◎就學貸款辦理流程圖



請於註冊日(8/26(二)~8/27(三))前完成繳件。